

Iscrizione anagrafica (cambio residenza da altro comune o da estero)

Mutazione di indirizzo (cambio abitazione) all'interno del territorio comunale con costituzione nuova famiglia e/o riunione-aggregazione con altra famiglia

Presentazione della dichiarazione

• Informazioni generali

La dichiarazione di cambiamento di residenza, **da altro comune italiano o dall'estero**, e la **dichiarazione di mutazione anagrafica relativa al cambio indirizzo, costituzione di nuove famiglie e/o riunione con altra famiglia**, può essere presentata agli uffici anagrafici compilando gli appositi moduli denominati: **Modulo_residenza_all. 1-IMMIGRAZIONE.pdf**

In concomitanza alla presentazione dell'istanza deve essere anche presentato al competente ufficio Covar la modulistica necessaria per l'adeguamento della relativa Tassa Rifiuti.

Il modulo di domanda, debitamente sottoscritto e corredato dalla richiesta documentazione, può essere trasmesso:

1. Consegna a mani allo sportello Servizio Demografico su appuntamento contattando il seguente numero telefonico: 011/6819371 dalle ore 14,00 alle 15.30 dal lunedì al giovedì.
2. Via mail all'indirizzo: protocollo@cert.comune.nichelino.to.it
3. Tramite raccomandata semplice all'indirizzo: Comune di Nichelino – P.zza di Vittorio n. 1 – 10042 Nichelino (TO).

In caso trasmissione della domanda con mancata compilazione dei campi obbligatori o in assenza della documentazione indicata, la richiesta verrà immediatamente respinta perché irricevibile. In tal caso si dovrà pertanto provvedere ad un nuovo inoltro completo della documentazione effettuando una nuova richiesta.

La dichiarazione di iscrizione di **più persone che provengono da comuni diversi**, anche se nella stessa nuova famiglia anagrafica, implica la compilazione di **moduli separati** e distinti procedimenti.

IL MODULO DEVE ESSERE COMPILATO IN OGNI CAMPO!

NOTA BENE:

- al fine di dimostrare il TITOLO DI POSSESSO DELL'IMMOBILE ove si va a stabilire la propria residenza è necessario indicare sul modulo, nella parte dedicata, gli estremi catastali dell'immobile stesso.

Se si è proprietari dell'immobile o titolari di contratto d'affitto registrato all'Agenzia delle Entrate, questo è sufficiente.

L'occupazione dell'immobile a seguito del possesso in base ad altri titoli (comodato d'uso con contratto, comodato d'uso gratuito, usufrutto, ecc...) comportano la compilazione della dichiarazione antiabusivismo esclusivamente da parte del proprietario dell'immobile (mod. assenso del proprietario).

- qualora si richieda la residenza o il cambio di indirizzo presso una famiglia già residente nel Comune, aggregandosi alla stessa, **è necessario ed obbligatorio** che nella seconda pagina del modulo l'intestatario della famiglia ricevente compili l'apposito riquadro, lo firmi, ed alleghi la fotocopia di un proprio documento. Tale firma costituisce l'assenso da parte di costui all'entrata del richiedente nella sua famiglia.

- Qualora il trasferimento riguardi un minore accompagnato da uno solo dei genitori, è obbligatorio produrre una dichiarazione dell'altro genitore ove il medesimo esprime il proprio assenso al trasferimento del figlio nel nuovo indirizzo. In assenza di tale dichiarazione può essere prodotta la documentazione atta a comprovare l'eventuale perdita della responsabilità genitoriale.

- PER I CITTADINI EXTRACOMUNITARI – vedasi quanto riportato nell'allegato A

- PER I CITTADINI COMUNITARI – vedasi quanto riportato nell'allegato B

IMPORTANTE!

In caso di dichiarazioni non rispondenti al vero si applicano gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, i quali dispongono rispettivamente:

- la decadenza dai benefici acquisiti per effetto della dichiarazione
- il rilievo penale della dichiarazione mendace

In caso di discordanza tra le dichiarazioni rese dagli interessati e gli esiti degli accertamenti esperiti il dichiarante sarà quindi segnalato alle autorità di Pubblica Sicurezza e sarà ripristinata la posizione anagrafica precedente.

AL MODULO DEVE ESSERE ALLEGATO:

- copia di un documento di identità valido di TUTTI i firmatari (maggioresni)
- fotocopia della patente di guida se posseduta
- fotocopia libretto di circolazione dei mezzi posseduti
- fotocopia TESSERINO SANITARIO/CODICE FISCALE di tutti i componenti (maggioresni e minoresni)

PER GLI STRANIERI, OLTRE AI SOPRA ELENCATI DOCUMENTI:

- **per gli stranieri comunitari**: fotocopia documento rilasciato dalla propria Autorità e Carta Identità italiana se posseduta;
- **per gli stranieri extracomunitari**: fotocopia permesso soggiorno e/o ricevuta di avvenuta richiesta e fotocopia passaporto in corso di validità.